

LASKUVARJOTOIMIKUNTA

GDPR

Timo Kokkonen

Webinaari 8.5.2018

EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)



- *General Data Protection Regulation*
- Siirtymäaika päättyy 25.5.2018
 - Korvaa nykyisen [Henkilötietolain](#) (1999/523)
 - Asetusta täydentämään tulee kansallinen tietosuojalaki
- Jos yhdistyksessä on jo huomioitu henkilötietolain vaatimukset, tuo Tietosuoja-asetus vain ”vähäiseksi katsottavia” lisävelvoitteita
 - Rekisteriseloste on jo kaikilla olemassa (onhan?)
 - Vastuu kasvaa kyllä

EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)



- Suomessa valvoo tietosuojavaltuutettu
 - Antaa ensisijaisesti neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn toimesta sille tutkittavaksi saatetussa asiassa
 - Sanktiota on myös: varoitus, huomautus, annettavat määräykset, rajoitukset, toimenpidekielto
- **HUOM! Tämä esitys on vain minun näkemykseni aiheeseen ja tekstiä on lainattu useista eri lähteistä**
- **Netti on täynnä materiaali!**



EU General Data Protection Regulation

Turvallisuuskulttuuri – riskiperusteinen lähestymistapa



- Yksityisyyden suojan kunnioitus
- Selosteet, kuvaukset ja tekniikka kunnossa, ihmiset sitoutuvat ja sitoutetaan tietosuojaan
- Muu turvallisuus
 - Paperiarkistot, tietokoneet, tulostimet, käyttöoikeudet

Osoitusvelvollisuus



- Rekisterinpitäjän pitää pystyä tarvittaessa osoittamaan noudattavansa asetusta
 - Dokumentoinnin tärkeys
- Tietojen käsittelyn prosessien ja sisällön kuvaus
 - Avoimuus lisää rekisteröidyn luottamusta
- Suhteellisuusperiaate
- Tietotilinpäättös, jossa yhteisön rekisterit ja prosessit on kuvattu
 - **ALOITA TÄSTÄ**, eli pitää ensi tietää mitä henkilötietoja on hallussa

Termejä



- **Henkilötieto**
 - Kaikki henkilöön liittyvä tieto
 - Huom. Terveystilaa koskevat ovat arkaluontoista tietoa
- **Henkilörekisteri**
 - Henkilötietojen joukko, josta tiedon saa poimittua
 - Rekisterissä olevien tietojen ei tarvitse olla samassa paikassa
- **Rekisterinpitäjä**
 - Yhteisö, joka määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen ja keinot
 - Vastaa rekisteristä
- **Henkilötietojen käsittelijä**
 - Rekisterinpitäjän lukuun työskentelevä taho, jonka tehtäviin henkilötietojen käsittely kuuluu
- **Rekisteröity**
 - Henkilö, jonka tietoja on tallennettu rekisteriin

Käsittelyn oikeusperusta – tärkeä!



- Laki
 - Yhdistyslaki
- Sopimus
 - Osta lahjakortin tai ilmoittautuu kurssille
- Oikeutettu etu
 - Rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välillä on asianmukainen suhde, kuten JÄSENYYS, asiakkuus tai työsuhde
- Rekisteröidyn suojaaminen
 - Lääkeaineallergiat, ehkäpä myös TTV:n kysyminen ?
- Suostumus, jos ei muuta oikeusperustetta
 - Tämä voi perua yhtä helposti kuin se pitää voida antaa
 - Terveystilaa koskevat tiedot ainakin henkilön nimenomaisella suostumuksella

Henkilötietojen käsittelyn periaate



- Tiedot on kerättävä tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten
 - Kerrotaan etukäteen, mihin tietoja kerätään ja kuvataan, mihin niitä käytetään!
- Niitä ei saa käsitellä myöhemmin näiden tarkoitusten kanssa yhteen sopimattomalla tavalla
- Käsiteltävä asianmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi
- Henkilötietojen on oltava rekisterin käyttötarkoituksen kannalta asianmukaisia, olennaisia ja tarpeellisia

Mitä rekisterejä seuralla on?



- Jäsenluettelo
- Jäsenrekisteri
- Kouluttajarekisteri
- Lentäjärekisteri
- Koulutusrekisteri
- Tapahtumien ja kurssien ilmoittautumislistat
- Asiakasrekisteri
- Lahjakorttirekisteri

Rekisteröidyn oikeuksia



- Oikeus saada läpinäkyvää informaatiota kun henkilötiedot kerätään
 - Esim. tietojen suunniteltu säilytysaika tai ajan määrittämiskriteerit
- Oikeus päästä tarkistamaan omat tietonsa
 - Oikeus oikaista omia tietojaan
- Oikeus poistaa tietoja ja tulla unohdetuksi sekä rajoittaa omien tietojen käsittely (**ei absoluuttinen oikeus**)
 - Varsinkin jo tieto perustuu suostumukseen
- Oikeus tulla informoiduksi tietoturvaloukkauksista
 - Systemi tätä varten valmiiksi mietittynä

Informointivelvoite



- Tiedot pitää antaa henkilötietoja vastaanottaessa
- Selkeä, tiivis ja helposti ymmärrettävä selostus mm. siitä, mitä tietoja rekisteröidystä kerätään ja miksi
- Tietosuojaselosteena (*tietosuojakäytännöt*) tai muulla tavoin verkkosivuilla
 - Tosin tietosuojasetus ei edellytä entisen kaltaista rekisteri- tai tietosuojaselostetta
 - Rekisteröityjä täytyy kuitenkin informoida henkilötietojen käsittelystä
 - KUN rekisterien käyttötarkoitus eroaa toisistaan huomattavasti, on syytä tehdä niille omat tietosuojaselosteet
- Seloste käsittelytoimista on organisaation sisäinen asiakirja, joka tarkoituksena on yhdistykselle itselleen henkilötietojen käsittelyä
 - Ei ole pakollinen kuin tietyissä tilanteissa (yli 250 työntekijää tai joitakin erityisjuttuja)

Toimenpiteet 1/2



- Käy läpi henkilörekisterit ja henkilötietojen käsittelyn prosessit aina tietojen keräämisestä niiden hävittämiseen
- Huolehdi tietosuojaohjeistuksen laatimisesta
- Laadi tietosuojaseloste tai vastaava
- Tarkista sopimukset, joihin sisältyy henkilötietojen käsittelyä
 - Neuvottele tarvittaessa sopimusmuutoksesta, joka huomioi Tietosuoja-asetuksen ja kotimaisen lainsäädännön vaateet

Toimenpiteet 2/2



- Varmista, että henkilötietojen käsittelylle löytyy aina tietosuoja-asetuksen mukainen käsittelyperuste
- Noudata henkilötietojen käsittelyssä tietosuojaperiaatteita
- Huolehdi riittävästä tietoturvasta
- Dokumentoi tietosuojavelvoitteiden täyttäminen ja osoita tarvittaessa
- Ilmoita tietosuojaloukkauksista tarvittaessa viranomaiselle ja rekisteröidyille



- Kurssi-ilmoittautumislomakkeet päivitetään
 - Kääntöpuolelle tulee tietosuojaselosteen yksinkertainen mallipohja
 - TTV:n tarkastusmerkintä tulee lomakkeeseen
 - TTV:tä ei enää talleteta kerholle
- ”Päällikkörekisteriin” tehdään tietosuojaseloste
 - Ks. Omavalvonta ja Turvallisuusilmoitus sekä Koulutusilmoituksen tekeminen sähköisesti
 - Yhteistoiminta SIL:n rekisterien kanssa pitää ottaa myös huomioon
- Turvallisuusilmoituksen rekisteriseloste päivitetään
- Toiminnallisia ohjeita päivitetään näiltä osin + pari pikku virhettä

Käytännösäännöt



- Alakohtainen asetuksen soveltaminen alan erityispiirteet huomioiden
- Urheilun käytännösäännöt valmistuneet loppuvuonna 2018
 - Ilmailun käytännösäännöt?
 - LT:n käytännösäännöt?

Esimerkkejä yms. (lainattu netistä)



- [Uusi Tietosuoja](#)
- [tietosuojakaytannot-mallipohja](#)
- [Tämän mallin on laatinut Harto Pönkä](#)
- [Tietosuojaseloste mallipohja seuroille](#)
- [Tietosuojaohje mallipohja seuroille](#)
- [Mallilauseke](#)
- [salassapitositoumus pohja seuroille](#)

LASKUVARJOTOIMIKUNTA



www.ilmailuliitto.fi

Kiitos!

Suomen Ilmailuliitto ry
Helsinki-Malmin lentoasema
00700 Helsinki

www.laskuvarjotoimikunta.fi



@ilmailuliitto



@ilmailuliitto



Suomen Ilmailuliitto



Laskuvarjotoimikunta