

# LASKUVARJOTOIMIKUNTA

The background of the slide is a repeating pattern of small, light gray icons. These icons include various types of aircraft: propeller planes, gliders, and jets. There are also numerous icons of parachutes, some with striped canopies, and silhouettes of people in flight gear, such as a person standing next to a parachute or a person in a glider.

## GDPR

Timo Kokkonen

Webinaari 8.5.2018

# EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)



- *General Data Protection Regulation*
- Siirtymäaika päättyy 25.5.2018
  - Korvaa nykyisen [Henkilötietolain](#) (1999/523)
  - Asetusta täydentämään tulee kansallinen tietosuojalaki
- Jos yhdistyksessä on jo huomioitu henkilötietolain vaatimukset, tuo Tietosuoja-asetus vain ”vähäiseksi katsottavia” lisävelvoitteita
  - Rekisteriseloste on jo kaikilla olemassa (onhan?)
  - Vastuu kasvaa kyllä

# EU:n tietosuoja-asetus (GDPR)



- Suomessa valvoo tietosuojavaltuutettu
  - Antaa ensisijaisesti neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn toimesta sille tutkittavaksi saatetussa asiassa
  - Sanktiota on myös: varoitus, huomautus, annettavat määräykset, rajoitukset, toimenpidekielto
- **HUOM! Tämä esitys on vain minun näkemykseni aiheeseen ja tekstiä on lainattu useista eri lähteistä**
- **Netti on täynnä materiaali!**



EU General Data Protection Regulation

# Turvallisuuskulttuuri – riskiperusteinen lähestymistapa



- Yksityisyyden suojan kunnioitus
- Selosteet, kuvaukset ja tekniikka kunnossa, ihmiset sitoutuvat ja sitoutetaan tietosuojaan
- Muu turvallisuus
  - Paperiarkistot, tietokoneet, tulostimet, käyttöoikeudet

# Osoitusvelvollisuus



- Rekisterinpitäjän pitää pystyä tarvittaessa osoittamaan noudattavansa asetusta
  - Dokumentoinnin tärkeys
- Tietojen käsittelyn prosessien ja sisällön kuvaus
  - Avoimuus lisää rekisteröidyn luottamusta
- Suhteellisuusperiaate
- Tietotilinpäättös, jossa yhteisön rekisterit ja prosessit on kuvattu
  - **ALOITA TÄSTÄ**, eli pitää ensi tietää mitä henkilötietoja on hallussa

# Termejä



- **Henkilötieto**
  - Kaikki henkilöön liittyvä tieto
  - Huom. Terveystilaa koskevat ovat arkaluontoista tietoa
- **Henkilörekisteri**
  - Henkilötietojen joukko, josta tiedon saa poimittua
  - Rekisterissä olevien tietojen ei tarvitse olla samassa paikassa
- **Rekisterinpitäjä**
  - Yhteisö, joka määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen ja keinot
  - Vastaa rekisteristä
- **Henkilötietojen käsittelijä**
  - Rekisterinpitäjän lukuun työskentelevä taho, jonka tehtäviin henkilötietojen käsittely kuuluu
- **Rekisteröity**
  - Henkilö, jonka tietoja on tallennettu rekisteriin

# Käsittelyn oikeusperusta – tärkeä!



- Laki
  - Yhdistyslaki
- Sopimus
  - Osta lahjakortin tai ilmoittautuu kurssille
- Oikeutettu etu
  - Rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välillä on asianmukainen suhde, kuten JÄSENYYS, asiakkuus tai työsuhde
- Rekisteröidyn suojaaminen
  - Lääkeaineallergiat, ehkäpä myös TTV:n kysyminen ?
- Suostumus, jos ei muuta oikeusperustetta
  - Tämä voi perua yhtä helposti kuin se pitää voida antaa
  - Terveystilaa koskevat tiedot ainakin henkilön nimenomaisella suostumuksella

# Henkilötietojen käsittelyn periaate



- Tiedot on kerättävä tiettyä, nimenomaista ja laillista tarkoitusta varten
  - **Kerrotaan etukäteen, mihin tietoja kerätään ja kuvataan, mihin niitä käytetään!**
- Niitä ei saa käsitellä myöhemmin näiden tarkoitusten kanssa yhteen sopimattomalla tavalla
- Käsiteltävä asianmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi
- Henkilötietojen on oltava rekisterin käyttötarkoituksen kannalta asianmukaisia, olennaisia ja tarpeellisia





# Mitä rekisterejä seuralla on?

- Jäsenluettelo
- Jäsenrekisteri
- Kouluttajarekisteri
- Lentäjärekisteri
- Koulutusrekisteri
- Tapahtumien ja kurssien ilmoittautumislistat
- Asiakasrekisteri
- Lahjakorttirekisteri

# Rekisteröidyn oikeuksia



- Oikeus saada läpinäkyvää informaatiota kun henkilötiedot kerätään
  - Esim. tietojen suunniteltu säilytysaika tai ajan määrittämiskriteerit
- Oikeus päästä tarkistamaan omat tietonsa
  - Oikeus oikaista omia tietojaan
- Oikeus poistaa tietoja ja tulla unohdetuksi sekä rajoittaa omien tietojen käsittely (**ei absoluuttinen oikeus**)
  - Varsinkin jo tieto perustuu suostumukseen
- Oikeus tulla informoiduksi tietoturvaloukkauksista
  - Systeemi tätä varten valmiiksi mietittynä

# Informointivelvoite



- Tiedot pitää antaa henkilötietoja vastaanottaessa
- Selkeä, tiivis ja helposti ymmärrettävä selostus mm. siitä, mitä tietoja rekisteröidystä kerätään ja miksi
- Tietosuojaselosteena (*tietosuojakäytännöt*) tai muulla tavoin verkkosivuilla
  - Tosin tietosuojasetus ei edellytä entisen kaltaista rekisteri- tai tietosuojaselostetta
  - Rekisteröityjä täytyy kuitenkin informoida henkilötietojen käsittelystä
  - KUN rekisterien käyttötarkoitus eroaa toisistaan huomattavasti, on syytä tehdä niille omat tietosuojaselosteet
- Seloste käsittelytoimista on organisaation sisäinen asiakirja, joka tarkoituksena on yhdistykselle itselleen henkilötietojen käsittelyä
  - Ei ole pakollinen kuin tietyissä tilanteissa (yli 250 työntekijää tai joitakin erityisjuttuja)

# Toimenpiteet 1/2



- Käy läpi henkilörekisterit ja henkilötietojen käsittelyn prosessit aina tietojen keräämisestä niiden hävittämiseen
- Huolehdi tietosuojaohjeistuksen laatimisesta
- Laadi tietosuojaseloste tai vastaava
- Tarkista sopimukset, joihin sisältyy henkilötietojen käsittelyä
  - Neuvottele tarvittaessa sopimusmuutoksesta, joka huomioi Tietosuoja-asetuksen ja kotimaisen lainsäädännön vaateet

# Toimenpiteet 2/2



- Varmista, että henkilötietojen käsittelylle löytyy aina tietosuoja-asetuksen mukainen käsittelyperuste
- Noudata henkilötietojen käsittelyssä tietosuojaperiaatteita
- Huolehdi riittävästä tietoturvasta
- Dokumentoi tietosuojavelvoitteiden täyttäminen ja osoita tarvittaessa
- Ilmoita tietosuojaloukkauksista tarvittaessa viranomaiselle ja rekisteröidyille

# LT:n vinkkelistä



- Kurssi-ilmoittautumislomakkeet päivitetään
  - Kääntöpuolelle tulee tietosuojaselosteen yksinkertainen mallipohja
  - TTV:n tarkastusmerkintä tulee lomakkeeseen
    - TTV:tä ei enää talleteta kerholle
- ”Päällikkörekisteriin” tehdään tietosuojaseloste
  - Ks. Omavalvonta ja Turvallisuusilmoitus sekä Koulutusilmoituksen tekeminen sähköisesti
  - Yhteistoiminta SIL:n rekisterien kanssa pitää ottaa myös huomioon
- Turvallisuusilmoituksen rekisteriseloste päivitetään
- Toiminnallisia ohjeita päivitetään näiltä osin + pari pikku virhettä

# Käytännösäännöt



- Alakohtainen asetuksen soveltaminen alan erityispiirteet huomioiden
- Urheilun käytännösäännöt valmistuneet loppuvuonna 2018
  - Ilmailun käytännösäännöt?
  - LT:n käytännösäännöt?

# Esimerkkejä yms. (lainattu netistä)



- [Uusi Tietosuoja](#)
- [tietosuojakaytannot-mallipohja](#)
- [Tämän mallin on laatinut Harto Pönkä](#)
- [Tietosuojaseloste mallipohja seuroille](#)
- [Tietosuojaohje mallipohja seuroille](#)
- [Mallilauseke](#)
- [salassapitositoumus pohja seuroille](#)



# LASKUVARJOTOIMIKUNTA



[www.ilmailuliitto.fi](http://www.ilmailuliitto.fi)

## Kiitos!

Suomen Ilmailuliitto ry  
Helsinki-Malmin lentoasema  
00700 Helsinki

[www.laskuvarjotoimikunta.fi](http://www.laskuvarjotoimikunta.fi)



@ilmailuliitto



@ilmailuliitto



Suomen Ilmailuliitto



Laskuvarjotoimikunta